



آیین نامه تأسیس کانون های استانی طلاب و دانش آموزان

جامعه الرشید

مقدمه

طلاب و دانش‌آموختگان جامعه الزهرا (سلام الله علیها) جهت تأثیرگذاری بیشتر، نیازمند کانون‌هایی در سطح استان‌های کشور عزیز ایران می‌باشند. این کانون‌ها توانایی ارتباط‌گیری بیشتر با سطوح علمی، فرهنگی و آموزشی استان‌های مقصد را خواهند داشت. علاوه بر این، دانش‌آموختگان و طلاب در حین دوره‌های تحصیل و نیز پس از اتمام فعالیت‌های مختلف علمی، آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، تبلیغی، تربیتی و اجرایی را برعهده دارند، که می‌بایست برای تعمیق و تأثیربخشی بیشتر، با یکدیگر ارتباط منسجم و هدفمند داشته تا ضمن تقویت بنیه خود و دیگران بتوانند در رابطه با تأمین نیروهای مراکز متقاضی و ایفای نقش فرهنگ‌ساز و تأثیرگذار، رسالت دینی خود را به نحو نیکو و شایسته به انجام رسانند.

در این راستا جامعه الزهرا (سلام الله علیها) با تدوین آیین‌نامه تأسیس کانون‌ها، ضمن ترغیب به ایجاد کانون‌ها و حمایت مادی و معنوی مطابق با شئون دینی و اجتماعی خواهران طلبه، ضوابط و مقررات مربوط به کانون‌ها را به شرح زیر در آیین‌نامه حاضر تدوین نمود.

در این آیین‌نامه از عبارات «جامعه الزهرا (سلام الله علیها)»، «مدیر جامعه الزهرا (سلام الله علیها)»، «دانش‌آموخته و دانش‌پژوه اعم از حضوری، غیرحضوری و مجازی» و «معاون فرهنگی تبلیغی» به اختصار «جامعه»، «مدیر»، «طلبه» و «معاون» یاد می‌شود.

فصل اول: کلیات

ماده (۱) تعاریف و اصطلاحات

۱. کانون: جمعی مرکب از دانش‌آموختگان و طلاب جامعه اعم از ایرانی و غیرایرانی ساکن در استان، با ماهیت فرهنگی، تبلیغی، علمی و پژوهشی است که با هدف تقویت انگیزه، توان و مشارکت اعضاء در جهت تحقق اهداف و مأموریت‌های جامعه تشکیل و فعالیت می‌نمایند.
۲. دانش‌آموختگان: طلابی هستند که در یکی از دوره‌های جامعه تحصیل نموده و موفق به اخذ مدرک شده باشند.
۳. عضو: به هر یک از طلبه‌ها که نسبت به ثبت نام خود برای عضویت در کانون اقدام نموده و پذیرفته شده باشند، اطلاق می‌گردد.
۴. غیردولتی: به این معناست که دستگاه‌های حکومتی در تأسیس و اداره کانون دخالت نداشته باشند. مشارکت مقامات و کارکنان دولتی در تأسیس و اداره کانون، در صورتی که خارج از عنوان و سمت دولتی آنان باشد مانع وصف غیردولتی کانون نخواهند بود.

۵. غیرانتفاعی: عبارتست از عدم فعالیت‌های تجاری و صنفی انتفاعی به منظور تقسیم منافع آن بین اعضاء، مؤسسان، مدیران و کارکنان کانون.

۶. فعالیت‌های جهادی: به مجموعه فعالیت‌هایی گویند که در فضایی آکنده از ایثار و گذشت در خدمت‌رسانی به جامعه خارج از قیود و محدودیت‌های زمانی و مالی به انجام می‌رسد.

۷. فعالیت‌های داوطلبانه: به معنای انتخاب آزاد در مشارکت، تأسیس و اداره کانون است.

ماده (۲) اهداف

۱. زمینه‌سازی در جهت شکوفایی استعدادها و توانمندی‌های طلاب جامعه و کارآمدی مطلوب به منظور خدمت‌رسانی برتر و گسترده به اقشار مردم؛

۲. افزایش مشارکت اعضاء در فعالیت‌های فرهنگی و تبلیغی، علمی و پژوهشی به صورت جمعی و نهادینه ساختن این فعالیت‌ها؛

۳. انسجام‌بخشی نیروها و تقویت فعالیت اعضاء در مناطق مختلف ایران؛

۴. شناسایی و معرفی نیروهای توانمند و شایسته به مراکز متقاضی در امور فرهنگی تبلیغی، آموزشی تربیتی، پژوهشی و اجرایی؛

۵. بسط و گسترش نفوذ فرهنگی، تبلیغی و علمی تربیتی جامعه در سراسر کشور به صورت شبکه‌ای و منسجم.

ماده (۳) سیاست‌ها

۱. توجه ویژه به حفظ کرامت و جایگاه ویژه اعضاء؛

۲. همسویی و بهسازی ارتباط طلاب در راستای اهداف والای جامعه؛

۳. رعایت تناسب حمایت از کانون‌ها بر اساس سطح نیاز، کارآیی و مشارکت طلاب مناطق مختلف؛

۴. اهتمام به جذب حمایت‌های مادی و معنوی مراکز و نهادهای مورد تأیید به حفظ شئون و ضوابط دینی در جهت حفظ استقلال و خودکفایی مالی کانون‌ها؛

۵. تلاش در راستای پیش‌برد اهداف فرهنگی، تربیتی و علمی آموزشی نظام مقدس جمهوری اسلامی؛

۶. توجه ویژه به حرکت‌های داوطلبانه و جهادی در امر بسط و توسعه فرهنگ دینی؛

۷. تأکید بر عدم حمایت و جانب‌داری سیاسی از فرد یا جناح خاص.

ماده (۴) طلاب و دانش‌آموختگان ساکن در هر استان مشمول این آیین‌نامه می‌شوند.

فصل دوم: فرآیند تأسیس کانون‌ها و شرایط عضویت

ماده ۵) فرآیند تأسیس کانون‌ها

۱. ارائه درخواست تأسیس کانون از سوی طلاب؛
۲. معرفی حداقل پنج نفر از درخواست‌کنندگان به عنوان هیأت مؤسس جهت بررسی از سوی کمیسیون کانون‌ها؛
تبصره: حداقل ۳ نفر از درخواست‌کنندگان می‌بایست از دانش‌آموختگان جامعه باشند.
۳. بررسی تقاضا در کمیسیون کانون‌ها و ارائه آن به معاون جهت اخذ موافقت اصولی با تأسیس کانون مورد نظر؛
۴. تدوین و ارائه اساسنامه پیشنهادی براساس تیپ مصوب جامعه به کمیسیون کانون‌ها جهت بررسی و تأیید؛
۵. ابلاغ توسط مدیر؛
۶. نشر فراخوان عضوگیری و ثبت‌نام از داوطلبین عضویت در شورای مرکزی کانون و عضو ناظر و ارائه آن به کمیسیون کانون‌ها جهت تأیید؛
۷. برگزاری اولین مجمع عمومی کانون با حضور نماینده معاون جهت انتخاب اعضای شورای مرکزی کانون.
تبصره ۱: در کلان شهرها، پس از تصویب در کمیسیون با تقاضای ایجاد کانون‌های متعدد موافقت خواهد شد.
تبصره ۲: شهرستان‌هایی که دارای حداقل ۳۰ نفر فارغ‌التحصیل و طلبه داشته باشند امکان تأسیس کانونی تحت اشراف کانون استانی وجود خواهد داشت، که مراحل تأسیس همانند ضوابط تأسیس کانون استانی خواهد بود.

ماده ۶) شرایط عضویت در کانون‌ها

۱. فارغ‌التحصیل در یکی از سطوح تحصیلی جامعه و یا طلاب جاری سطوح ۲ و بالاتر که به ترتیب حداقل ۷۰ و ۳۰ واحد درسی را با موفقیت پشت سر گذاشته باشند.
 ۲. التزام عملی به اصل ولایت فقیه و نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران؛
 ۳. فعالیت در یکی از زمینه‌های تعلیم، تربیت، پژوهش، تبلیغ، مدیریت و اجرا؛
 ۴. برخورداری از حسن شهرت، سعه صدر، تدبیر و اخلاق اسلامی؛
 ۵. پذیرش اساسنامه کانون.
 ۶. سکونت در استان مورد نظر.
- تبصره ۱: شخصیت‌های علمی، فرهنگی و فعالین استان می‌توانند با تأیید شورای مرکزی با در نظر گرفتن بندهای ۲ تا ۵ به عضویت افتخاری کانون درآیند.
- تبصره ۲: عضویت در کانون‌ها به صورت جهادی و داوطلبانه می‌باشد.

ماده ۷) وظایف اعضای کانون‌ها

۱. حضور در مجمع عمومی؛
۲. مشارکت در فعالیت‌های فرهنگی و تبلیغی، علمی و پژوهشی؛
۳. رعایت کلیه قوانین و مقررات کانون؛
۴. انتخاب اعضای شورای مرکزی؛
۵. نظارت بر نحوه اداره امور توسط شورا و مدیر کانون؛
۶. تصویب کلیات برنامه‌ها و فعالیت‌های کانون.

فصل سوم: هیأت مؤسس و ارکان کانون‌ها

هیأت مؤسس

ماده ۸) هر کانون، با حضور یک هیأت مؤسس که متشکل از حداقل پنج نفر از فارغ‌التحصیلان و طلاب جاری می‌باشد، شکل می‌گیرد، که پس از شکل‌گیری کانون و ایجاد شورای مرکزی، هیأت مؤسس منحل می‌گردد. تبصره: هر یک از هیأت مؤسسین می‌توانند خود عضوی از کانون‌ها شوند.

ماده ۹) وظایف هیأت مؤسس

۱. پیشنهاد تأسیس کانون به کمیسیون کانون‌ها؛
۲. تدوین اساسنامه براساس تیپ مصوب؛
۳. فراخوان عضویت در کانون؛
۴. برگزاری اولین مجمع عمومی؛
۵. معرفی داوطلبین عضویت در شورای مرکزی کانون و ناظر، به کمیسیون کانون‌ها جهت تأیید؛
۶. معرفی و درخواست صدور حکم رئیس هر کانون، از معاون.

ماده ۱۰) مدت اعتبار مجوز فعالیت کانون دو ساله، و برای نوبت‌های بعدی قابل تمدید خواهد بود.

تبصره: رئیس هر کانون می‌بایست حداقل ۳ ماه قبل از انقضای مدت فعالیت کانون، درخواست خود را مبنی بر تمدید مدت زمان فعالیت به کمیسیون کانون‌ها ارسال نماید.

ماده ۱۱) ارکان هر کانون به شرح زیر می‌باشد:

۱. مجمع عمومی؛

۲. شورای مرکزی؛

۳. رئیس کانون؛

۴. ناظر.

مجمع عمومی

ماده ۱۲) مجمع عمومی عادی هر کانون بصورت سالانه تشکیل می گردد.

ماده ۱۳) جلسات مجمع عمومی عادی با حضور اکثریت مطلق اعضا رسمیت می یابد.

تبصره: در صورت عدم حد نصاب در تشکیل مجمع، جلسه دوم، حداکثر ظرف دو هفته بعد با هر تعداد شرکت کننده رسمیت می یابد.

ماده ۱۴) تصویب هر موضوع در مجمع عمومی عادی، نیازمند رأی موافق اکثریت اعضای حاضر در جلسه می باشد.

ماده ۱۵) وظایف مجمع عمومی عادی و فوق العاده؛

۱. انتخاب اعضای شورای مرکزی و ناظر کانونها برای مدت دو سال؛

۲. استماع گزارش شورای مرکزی و ناظر کانون و تصمیم گیری در مورد پیشنهادهای آنان؛

۳. تصویب کلیات برنامه ها و فعالیت های سالیانه کانون؛

۴. پیشنهاد انحلال کانون به کمیسیون کانونها به صورت مستند و مدون جهت تصمیم گیری نهایی توسط معاون؛

۵. عزل و قبول استعفای اعضای شورای مرکزی؛

۶. بازنگری اساسنامه کانون و ارائه آن به کمیسیون کانونها جهت تأیید و ابلاغ جدید.

ماده ۱۶) درخواست و تشکیل جلسات مجمع عمومی فوق العاده با تأیید شورای مرکزی به یکی از صورت های زیر تشکیل می گردد:

۱. درخواست کتبی رئیس شورای مرکزی؛

۲. درخواست کتبی ناظر؛

۳. درخواست کتبی حداقل ۳۰ درصد اعضا.

ماده ۱۷) تصویب هر موضوع در مجمع عمومی فوق العاده، نیازمند رأی موافق دو سوم اعضای حاضر در جلسه می باشد.

شورای مرکزی

ماده ۱۸) شورای مرکزی متشکل از ۵ عضو اصلی و ۲ عضو علی‌البدل می‌باشد که با رأی مجمع عمومی از میان اعضا، با کسب اکثریت نسبی آراء انتخاب می‌شوند.

ماده ۱۹) شرایط داوطلبان عضویت در شورای مرکزی و ناظر کانون؛

۱. عدم عضویت در شورای مرکزی کانون‌های دیگر؛

۲. تأیید صلاحیت توسط کمیسیون کانون‌ها.

تبصره: اعضای کانون، فقط برای دو دوره متوالی می‌توانند عضو شورای مرکزی کانون باشند.

ماده ۲۰) وظایف شورای مرکزی کانون:

۱. جذب و پذیرش اعضای جدید؛

۲. برنامه‌ریزی، ساماندهی، اجرا، هدایت و نظارت بر فعالیت‌های کانون؛

۳. انتخاب رئیس کانون و معرفی آن به معاون جهت تأیید نهایی و صدور حکم؛

۴. برقراری ارتباط مستمر با سایر کانون‌های جامعه، نهادها و سازمان‌ها برای انجام فعالیت‌های مشترک علمی؛

۵. برگزاری مجمع عمومی عادی و فوق‌العاده؛

۶. حفظ و نگهداری اموال کانون؛

۷. پیشنهاد برنامه سالیانه کانون به کمیسیون کانون‌ها و اخذ موافقت کمیسیون؛

۸. ارائه گزارش فصلی و سالیانه فعالیت‌های کانون به معاون و در صورت لزوم به صورت ویژه خارج از زمان‌بندی یادشده؛

۹. ارائه گزارشات مالی به صورت موردی و سالیانه به معاون و کمیسیون؛

۱۰. بررسی و اعلام نظر درخصوص استعفای اعضای شورای مرکزی و ارائه آن به کمیسیون کانون‌ها.

رئیس شورای مرکزی

ماده ۲۱) اعضای شورای مرکزی کانون می‌توانند از میان خود و یا خارج از شورا یک نفر را به عنوان رئیس کانون برای مدت دو سال پیشنهاد دهند، که با تأیید معاون و با حکم مدیر جامعه در چارچوب اساسنامه کانون و این آیین‌نامه فعالیت خواهد نمود.

تبصره: رئیس کانون حداکثر برای دو دوره دو ساله متوالی می‌تواند این پست را تصدی نماید و در صورت موافقت تمامی اعضاء، شورای مرکزی تنها برای یک دوره یکساله که در مجموع ۵ سال خواهد شد، مجاز به تمدید حکم وی می‌باشد.

ماده ۲۲) وظایف رئیس کانون:

۱. برگزاری جلسات شورای مرکزی کانون؛
۲. پیگیری و نظارت بر حسن اجرای مصوبات شورای مرکزی؛
۳. انجام کلیه امور حقوقی و اداری؛
۴. پیگیری و اخذ مجوز فعالیت‌های مرتبط با کانون از مراجع ذی‌صلاح کشوری.

ماده ۲۳) وظایف ناظر کانون:

۱. نظارت و بررسی فعالیت‌های شورای مرکزی کانون و ارائه گزارش آن به مجمع عمومی و کمیسیون کانون‌ها؛
۲. نظارت بر مسائل مالی و هزینه‌های کانون و ارائه گزارش آن به مجمع عمومی و کمیسیون کانون‌ها؛
۳. ارائه گزارش تخلفات کانون به کمیسیون کانون‌ها به صورت مستند و مدون؛

فصل چهارم: کمیسیون کانون‌ها

ماده ۲۴) به منظور سیاست‌گذاری در امور مربوط به کانون‌ها و صدور مجوز فعالیت آنها، کمیسیون کانون‌ها در جامعه تشکیل می‌شود.

ماده ۲۵) وظایف کمیسیون کانون‌ها

۱. سیاست‌گذاری و تعیین خط‌مشی کانون‌ها؛
۲. امکان‌سنجی
 - ۲.۱. بررسی و مطالعه سطح توانمندی‌ها، نیازها و فعالیت‌های جاری؛
 - ۲.۲. شناسایی مراکز فعال مناطق و بررسی امکان تعامل با آنها به منظور ارتقای سطح بهره‌وری؛
 - ۲.۳. شناسایی نیازهای فرهنگی، تبلیغی، تربیتی، آموزش معارف و متون دینی؛
 - ۲.۴. بررسی امکان تأسیس کانون با توجه به حضور نیروهای مستعد؛
 - ۲.۵. تنظیم گزارش جامع از بندهای قبل و ارائه آن به معاون؛
۳. بررسی اساسنامه و صلاحیت اعضاء هیأت مؤسس کانون‌ها؛

۴. اعلام موافقت اصولی و صدور مجوز فعالیت؛

۵. رسیدگی به تخلفات کانون‌ها؛

تبصره: در صورت احراز تخلف، حسب مورد، مراحل زیر اجرا می‌گردد:

الف. تذکر شفاهی با مهلت یک ماهه برای اصلاح وضعیت؛

ب. تذکر کتبی با درج در پرونده با مهلت یک ماهه برای اصلاح وضعیت؛

ج. عزل رییس کانون؛

د. توقف و یا لغو فعالیت کانون؛

۶. رسیدگی به شکایات اشخاص حقیقی و حقوقی در ارتباط با فعالیت کانون‌ها؛

۷. تدوین آیین‌نامه داخلی کمیسیون کانون‌ها.

ماده ۲۶) ترکیب اعضا:

۱. معاون تبلیغ و امور فرهنگی یا نماینده تام‌الاختیار ایشان به عنوان رئیس کمیسیون؛

۲. معاون آموزش و تربیت یا نماینده تام‌الاختیار؛

۳. معاون پژوهش یا نماینده تام‌الاختیار؛

۴. معاون منابع انسانی و پشتیبانی یا نماینده تام‌الاختیار؛

۵. مدیر مرکز برنامه‌ریزی و نظارت یا نماینده تام‌الاختیار؛

۶. مدیر کل صیانت؛

۷. مدیر کل تبلیغ؛

۸. مدیر کل امور فرهنگی، به عنوان دبیر کمیسیون؛

۹. مدیر امور دانش‌آموختگان.

ماده ۲۷) وظایف رئیس کمیسیون

۱. ریاست و اداره جلسات و اعلام کفایت مذاکرات؛

۲. تعیین دستور جلسات؛

۳. تعیین ضوابط داخلی کمیسیون؛

۴. تأیید مصوبات کمیسیون؛

۵. انجام کلیه امور مالی و اداری کمیسیون؛

۶. نظارت بر حسن اجرای مقررات و مصوبات.

ماده ۲۸) وظایف دبیر کمیسیون

۱. تعیین و یا تغییر دستور جلسات با هماهنگی رئیس؛
۱. تهیه تقویم جلسات سالانه و پیشنهاد به رئیس؛
۲. دعوت از اعضای ثابت و مدعو برای شرکت در جلسات با هماهنگی رئیس؛
۳. تعیین محل تشکیل جلسات با هماهنگی رئیس؛
۴. فراهم آوردن تمهیدات اجرای مصوبات کمیسیون؛
۵. تنظیم صورت جلسات و مصوبات و ارسال به رئیس جهت تأیید و ابلاغ؛
۶. تهیه و تنظیم گزارش‌های لازم و ارائه به رئیس؛

فصل پنجم: حمایت از کانون‌ها

ماده ۲۹) معاون، اختیارداد همه ساله در بودجه خود مبالغی را به منظور کمک به کانون‌ها در جهت تحقق اهداف آنها پیش‌بینی نماید.

ماده ۳۰) انواع حمایت‌های جامعه از کانون‌ها عبارت است از:

۱. حمایت‌های معنوی در قالب صدور احکام، تأییدیه‌ها، معرفی نامه‌ها و غیره حسب مورد و صلاحدید در چارچوب ضوابط و مقررات جامعه؛
۲. در اولویت قرار گرفتن اعضای فعال کانون‌ها جهت بکارگیری در فعالیت‌های فرهنگی، تبلیغی، آموزشی و پژوهشی جامعه؛
۳. تقدیر از اعضای فعال کانون‌های برتر؛
۴. تأمین بخشی از بودجه کانون‌ها براساس سطح و سرانه و برنامه‌های آن کانون، پس از تصویب در کمیسیون کانون‌ها و موافقت معاون.

فصل ششم: مقررات مالی

ماده ۳۱) منابع مالی عبارتند از:

۱. درآمد مکتسبه از ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی، مشاوره‌ای و یا فروش کتب و نشریات علمی؛
۲. کمک‌های مالی و هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی در چارچوب ضوابط و مقررات جامعه؛
۳. حمایت‌های مالی جامعه.

ماده ۳۲) پذیرش کلیه منابع مالی و درآمدی کانون می‌بایست به تصویب شورای مرکزی مربوطه برسد.

ماده ۳۳) کانون‌ها برای هزینه کرد این اعتبارات می‌بایست برنامه اجرایی پیشنهاد و به تصویب کمیسیون برسانند.

ماده ۳۴) هزینه کرد اعتبارات در سقف معاملات جزء در اختیار کانون، در سقف معاملات متوسط با کسب مجوز از کمیسیون مربوطه در چارچوب ضوابط و مقررات مالی جامعه امکان‌پذیر است.

ماده ۳۵) اعتبارات حمایتی سالانه کانون‌ها، توسط کمیسیون مربوطه با همکاری ایشان تهیه و به معاون پیشنهاد می‌گردد.

فصل هفتم: سایر مقررات

ماده ۳۶) کانون‌ها، متعهد به فعالیت در زمینه‌های فرهنگی و تبلیغی، علمی و پژوهشی در قالب غیرانتفاعی و غیردولتی و به صورت داوطلبانه و جهادی بوده و دارای شخصیت حقوقی می‌باشند که براساس این آیین‌نامه و اساسنامه مربوطه فعالیت می‌نمایند.

ماده ۳۷) انعقاد هرگونه تفاهم‌نامه و قراردادی می‌بایست به تصویب کمیسیون مربوطه برسد.

ماده ۳۸) کانون‌های هر استان می‌توانند به منظور انسجام و هم‌افزایی و بهره‌گیری از ظرفیت‌های موجود، شورای هماهنگی کانون‌ها را تشکیل دهند.

ماده ۳۹) شورای هماهنگی استان می‌تواند جهت پیگیری و تسهیل در فرآیندهای اجرایی، یکی از رؤسای کانون‌ها را به عنوان نماینده خود به واحدهای جامعه معرفی نمایند.

ماده ۴۰) سایر ضوابط از قبیل انحلال و هیأت تصفیه کانون در اساسنامه مربوطه لحاظ خواهد شد.

این آیین‌نامه مشتمل بر ۴۰ ماده و ... در جلسه مورخ به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ توسط مدیر لازم‌الاجرا می‌باشد.